

.....
Miejscowość, data

.....
Wnioskodawca – imię i nazwisko lub nazwa

.....
Adres wnioskodawcy

.....
Telefon, e-Mail

.....
Nazwa zarządcy drogi

.....
Pełnomocnik do doręczeń – imię i nazwisko

.....
Adres pełnomocnika

.....
Adres zarządcy drogi

.....
Telefon, e-Mail

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU LUB PRZEBUDOWĘ ZJAZDU

Na podstawie art. 29 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu/przebudowę zjazdu* z drogi wojewódzkiej

Numer drogi:.....

Adres nieruchomości, do której prowadzi zjazd:

Miejscowość Gmina

Ulica

Dane ewidencyjne nieruchomości, do której prowadzi zjazd:

działka/działki nr

obręb.....

Nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele

* niepotrzebne skreślić

Po wybudowaniu/przebudowie* zjazdu sposób wykorzystania w/w nieruchomości nie ulegnie

zmianie/ulegnie zmianie polegającej na*:

.....

.....

.....

.....

(określenie planowanej inwestycji, np. rodzaj działalności i jej charakterystyka, wielkość obiektu/powierzchnia zabudowy, bilans miejsc postojowych, planowany dobowy ruch pojazdów generowany przez inwestycję)

Do wniosku o zezwolenie na lokalizację zjazdu lub przebudowę zjazdu publicznego należy dołączyć:

1. Kopię aktualnej mapy zasadniczej lub sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000, obejmującej zakres przedmiotowej nieruchomości w nawiązaniu do drogi, z zaznaczonym proponowanym miejscem lokalizacji zjazdu wg kilometrażu na drodze wojewódzkiej (odc. ref. km) i zwymiarowana geometria zjazdu (szerokość i łuki) oraz widocznymi granicami nieruchomości której wniosek dotyczy (3 egz.).
2. Określić szacowane natężenie ruchu i strukturę rodzajową ruchu na projektowanym zjeździe.
3. Rysunek przejeźdności dla pojazdu miarodajnego na projektowanym zjeździe.
4. Przedstawić warunki widoczności przy włączaniu się do ruchu (odległość widoczności na zatrzymanie pojazdu poruszającego się po jezdni drogi z pierwszeństwem przejazdu, widoczności przy ruszaniu z miejsca zatrzymania, widoczność w płaszczyźnie poziomej i pionowej).
5. Projekt zagospodarowania działki ze sposobem włączenia przedmiotowej inwestycji* (dołączyć w przypadku zmiany zagospodarowania działki);
6. Kopię aktualnego dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. informacja z rejestru gruntów, w przypadku gdy wnioskodawca nie jest ujawniony w informacji z rejestru gruntów wypis aktu notarialnego lub odpis księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości);
7. Dokument stwierdzający udzielenie ewentualnego pełnomocnictwa (albo jego urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (w wysokości 17 zł) za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dołącza się w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika;
8. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji o zezwoleniu na lokalizację zjazdu (w wysokości 82 zł).

.....
Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie**. Z Administratorem można kontaktować się pod adresem siedziby: ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków oraz poprzez e-mail: sekretariat@zdw.krakow.pl, EPUAP: /ZDW/SkrytkaESP.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zdw.krakow.pl.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) prowadzenia postępowania administracyjnego dot. wydania zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu, w tym przyjmowania pism i wniosków, realizacji niezbędnego kontaktu, wydawania postanowień oraz decyzji administracyjnej (podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, **zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO**),
- b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków archiwizacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest wymogiem prawnym i jest niezbędne do przyjęcia wniosku lub rozpatrzenia i załatwienia sprawy.

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora, np. dostawcom usług IT (home.pl) - wyłącznie na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres archiwizacyjny, wynikający z obowiązującej u Administratora Instrukcji Kancelaryjnej.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) Dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) Otrzymania kopii danych,
- 3) Sprostowania danych osobowych,
- 4) Żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych lub ich usunięcia,
- 5) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Powyższe prawa przysługują w przypadkach i na warunkach wskazanych w RODO oraz można zrealizować je poprzez kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.