

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zlecenia pn.:

„Uzyskanie pozwoleń w zakresie usług wodnych tj.: wprowadzania wód opadowych i roztopowych do wód lub do ziemi za pomocą istniejących wylotów kanalizacji deszczowej zlokalizowanych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego - z podziałem na 2 Etapy: - Etap I - 31 zadań.”

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji – operatu wodnoprawnego oraz uzyskanie na tej podstawie decyzji w zakresie usług wodnych zgodnie z art. 389 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (t.j. Dz. U.2021 poz. 2233 z późn. zm.)

Wykaz zadań, które wymagają uzyskania decyzji przedstawiono w załączniku Nr 1.

1. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest opracowanie operatów wodnoprawnych w sposób pozwalający na **uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych w zakresie usług wodnych tj. wprowadzanie do wód lub do ziemi wód opadowych i roztopowych pochodzących z powierzchni zanieczyszczonych dróg o trwałej nawierzchni ujętych w systemy kanalizacyjne.**

Do Wykonawcy należy weryfikacja istniejących urządzeń wodnych, w tym analiza wylotów którymi odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do urządzeń wodnych oraz wód. Weryfikacją należy zatem objąć wszystkie wyloty występujące w obrębie danego zadania (zarówno te ujęte w decyzji jak również i te nie ujęte). Wymaganą decyzję należy uzyskać w oparciu o art. 389 w związku z art. 35 ust.1pkt 3 ppkt 7 Ustawy Prawo wodne.

W przypadku konieczności uzupełnienia operatu o dodatkowe rozwiązania projektowe wynikające z aktualnego stanu technicznego urządzeń wodnych, konieczności ich dostosowania do wymogów obecnych przepisów, ich lokalizacji, stanu technicznego a także wynikających z nowej ustawy kwestii związanych z zastosowaniem urządzeń do retencjonowania wody, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu koncepcji na podstawie której będzie możliwe uzyskanie decyzji w zakresie objętym zleceniem. Wszystkie rozwiązania wynikające z konieczności dokonania zmian w stosunku do stanu istniejącego powinny być dokonane w miarę możliwości w granicy pasa drogowego oraz **uzgodnione z Zamawiającym.**

Wykonawca powinien przygotować wszystkie wymagane dokumenty (zgoda właścicieli działek, na które będą odprowadzane wody opadowe oraz inne niezbędne decyzje, pozyskane we własnym zakresie m.in o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - jeśli będą wymagane lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - jeśli został taki sporządzony).

Wniosek z kompletnym operatem wodnoprawnym opracowanym zgodnie z zakresem wynikającym z ustawy Prawo Wodne, należy złożyć do właściwej miejscowo jednostki Polskich Wód; tj: właściwego Zarządu Zlewni.

Przed złożeniem wniosku Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pozytywnej pisemnej opinii Zamawiającego.

Dokumentację zgodnie z powyższym Wykonawca winien opracować i dostarczyć Zamawiającemu w 2 egz. w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF. Powyższa ilość nie dotyczy egzemplarzy niezbędnych do złożenia wraz z wnioskiem o wydanie decyzji – pozwolenie wodnoprawne. W ramach opracowanych materiałów Wykonawca winien załączyć dokumentację zdjęciową wykonaną i odpowiednio opisaną, oddzielnie dla każdego urządzenia wodnego (wylotu) w ramach uzyskiwanej decyzji.

2. ZAKRES OPRACOWANIA

Wykonawca sporządzi operat wodnoprawny zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne (t.j. Dz. U.2021 poz. 2233 z późn. zm.)

Część opisowa operatu winna zawierać:

- 1) oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu;
- 2) wyszczególnienie:
 - a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
 - b) celu i rodzaju planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub robót,
 - c) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
 - d) rodzaju i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
 - e) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli, zgodnie z ewidencją gruntów i budynków,
 - f) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia wodnoprawnego w stosunku do osób trzecich;
- 3) opis i lokalizację urządzenia wodnego, w tym nazwę lub numer obrębu ewidencyjnego z numerem lub numerami działek ewidencyjnych oraz współrzędne;
- 4) charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym;
- 5) charakterystykę odbiornika ścieków objętego pozwoleniem wodnoprawnym;
- 6) ustalenia wynikające z:
 - a) planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
 - b) planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
 - c) planu przeciwdziałania skutkom suszy,
 - d) programu ochrony wód morskich,
 - e) krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych,
 - f) planu lub programu rozwoju śródlądowych dróg wodnych o szczególnym znaczeniu transportowym;
- 7) określenie wpływu planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub korzystania z wód na wody powierzchniowe oraz wody podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych;
- 8) wielkość przepływu nienaruszalnego, sposób jego obliczania oraz odczytywania jego wartości w miejscu korzystania z wód;
- 9) wielkość średniego niskiego przepływu z wielolecia (SNQ) lub zasobu wód podziemnych;
- 10) planowany okres rozruchu, sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności lub awarii urządzeń istotnych dla realizacji pozwolenia wodnoprawnego, a także rozmiar i warunki korzystania z wód oraz urządzeń wodnych w tych sytuacjach wraz z maksymalnym, dopuszczalnym czasem ich trwania;
- 11) informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych.

Ponadto część opisowa powinna zawierać następujące informacje:

- 1) maksymalną ilość wód opadowych lub roztopowych odprowadzonych do wód wyrażoną w m³/s;
- 2) czas wyrażony w dniach, kiedy następuje odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych do wód;
- 3) średnią ilość wód opadowych lub roztopowych wyrażoną w m³/rok;
- 4) powierzchnię rzeczywistą i zredukowaną zlewni odwadnianej przez każdy wylot;

- 5) informację, czy wody opadowe lub roztopowe są ujmowane w system kanalizacji zbiorczej;
- 6) ilość wód opadowych lub roztopowych odprowadzanych do systemów kanalizacji zbiorczej z terenów uszczelnionych wyrażoną w m³;
- 7) rodzaj urządzeń do retencjonowania wody z terenów uszczelnionych i ich pojemność;
- 8) stosunek pojemności urządzeń do retencjonowania wody z terenów uszczelnionych do rocznego odpływu z terenów uszczelnionych.

Część graficzna operatu zawiera:

- 1) plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, z oznaczeniem nieruchomości;
- 2) zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wód płynących w zasięgu oddziaływania tych urządzeń;
- 3) schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych;
- 4) schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.
- 5) dokumentacja fotograficzna urządzeń wodnych - wylotów

Wszystkie niezbędne materiały do przygotowania ww. opracowań Wykonawca pozyska własnym kosztem i staraniem.

3. TERMIN WYKONANIA

Zlecenie obejmuje 31 niezależnych zadań zgodnie z załącznikiem Nr 1. Termin realizacji umowy, tj: uzyskanie wymaganych przepisami decyzji dla wszystkich wymienionych zadań został określony do dnia **30 listopada 2022r.** Pożądanym przez Zamawiającego jest, aby w miarę możliwości, pozyskiwane decyzje terminowo stanowiły kontynuację obecnie obowiązujących.

Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zlecenia zobowiązany jest w terminie do 30 dni od podpisania umowy, przedłożyć Zamawiającemu harmonogram realizacji prac z określeniem terminów przedłożenia dokumentacji do zaopiniowania oraz złożenia stosownych wniosków, tak aby możliwe było dotrzymanie warunków umowy.

Operaty wraz z uzyskaną decyzją będą dostarczone Zamawiającemu po każdorazowym uzyskaniu decyzji, jednakże nie później niż w obowiązującym terminie wykonania umowy.

4. KONTROLA PRAC

Przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ma prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

Proponowane rozwiązania techniczne oraz sposób obliczeń Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania co najmniej jednej rady technicznej oraz okazania kompletu materiałów Zamawiającemu, przed złożeniem wniosku do właściwej jednostki PGW Wody Polskie. Zamawiający zastrzega sobie termin weryfikacji złożonej przez Wykonawcę dokumentacji **max do 14 dni roboczych** od momentu jej otrzymania. Termin złożenia wniosku do właściwego Organu PGW Wody Polskie, winien nastąpić nie później niż do 7 dni, od czasu jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.

5. ZASADY ODBIORU I PŁATNOŚĆ

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów:

- odbiór częściowy po dostarczeniu operatu wodnoprawnego wraz z decyzją - pozwoleniem wodnoprawnym dla poszczególnego z zadań;
- odbiór końcowy po dostarczeniu operatu wodnoprawnego wraz z decyzją - pozwoleniem wodnoprawnym dla ostatniego z zadań wyszczególnionego w wykazie.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (tj: konkretnej części) płatne będzie w oparciu o faktury wystawione na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych odbioru częściowego za każde wykonane oddzielnie zadanie wg pozyskania decyzji pozwolenia wodnoprawnego oraz na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru końcowego po pozyskaniu decyzji pozwolenia wodnoprawnego dla ostatniego w danej części zadania.

3. W przypadku niedotrzymania terminów, w szczególności niedotrzymania terminów złożenia Zamawiającemu dokumentacji do zaopiniowania, Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy z uwagi na wysokie prawdopodobieństwo niewykonania przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy.

6. Informacje w zakresie wymagań dotyczących zatrudniania na podstawie umów o pracę.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2020r. poz. 1320, z późn. zm.);

1. Osoba zatrudniona do wykonywania/opracowania operatów - osoba na stanowisko autora operatów wodnoprawnych

Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust.1 ustawy PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, jak również określenie rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte są we wzorze umowy.

Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia powinien stosować wytyczne Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 Warszawa 5 kwietnia 2018 r.

Zamawiający na podstawie art. 95 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2020r. poz. 1320, z późn. zm.).

Opracował:

Jacek Jaskuła